

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр»
с.Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.
«ОЦ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
Протокол № 3 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 458
от «30» августа 2023 г.
Директор ГБОУ СОШ №1

с.Кинель-Черкассы
В.Р.Пупынин



Подписан цифровой
подписью: 19630ec8-1ff3-
4496-ae50-2b9f224cf13b
DN: CN=19630ec8-1ff3-
4496-ae50-2b9f224cf13b
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.04.23
17:57:41+04'00'
Foxit PDF Reader
Версия: 2025.1.0



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке ведения профилактического учёта
обучающихся и семей, находящихся в социально опасном
положении

Кинель-Черкассы, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ, Семейным Кодексом РФ, Уставом ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы (далее – Школа) и регламентирует порядок внутреннего учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и/или содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и/или места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и/или содержанию, и/или отрицательно влияют на их поведение либо жестко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и/или предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

2. Принципы, цели и задачи по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

2.1. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работ

3.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся являются:

- Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), отделения по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел (далее - ПДН О МВД) о постановке несовершеннолетнего на профилактический учет в КДН и ЗП и (или) ПДН О МВД;
- уклонение от обучения, систематические пропуски по неуважительным причинам занятий в образовательной организации (суммарно 20 дней);
- академическая задолженность по двум и более предметам по итогам триместра (учебного года) при отсутствии уважительных причин;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка, правил поведения и Устава образовательной организации, техники безопасности на уроках;
- участие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности, в том числе националистической/экстремистской тематики;
- бродяжничество или попрошайничество;
- употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- совершение правонарушений, повлекших применение мер административной ответственности;
- совершение правонарушений до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- совершение общественно опасного деяния и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная

ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.

3.2. Основаниями для постановки на внутришкольный учет родителей или иных законных представителей являются:

- Постановление КДН и ЗП и (или) ОДН О МВД о постановке родителей (законных представителей) обучающегося на профилактический учет в КДН и ЗП и (или) ОДН О МВД;
- не исполнение или не надлежащее исполнение обязанностей родителей (законных представителей) обучающегося по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребление родителями (законными представителями) наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательное влияние родителей (законных представителей) обучающегося на поведение несовершеннолетних, вовлечение их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- жестокое обращение родителей (законных представителей) обучающегося в отношении своих детей.

3.3. Школа организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Аналогичная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

3.4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

- Постановление КДН и ЗП и (или) ПДН О МВД о снятии обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося с профилактического учета в КДН и ЗП и (или) ПДН О МВД;
- позитивные изменения обстоятельств, являвшихся основанием для постановки обучающегося на внутришкольный учет, сохраняющиеся длительное время (не менее 6 месяцев для состоящих также на профилактическом учете в ПДН, не менее 1 месяца для состоящих только на ВШУ): наличие подтверждающей педагогической характеристики, табеля учета посещаемости и успеваемости ученика, документы, подтверждающие достижения и заслуги несовершеннолетнего (грамоты, выписки протоколов, публикации и т.д.);
- окончание обучения несовершеннолетнего в образовательной организации или перевод в другую образовательную организацию.

4. Основания и сроки проведения индивидуальной профилактической работы

4.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, изложенные в пунктах 3.1 – 3.2. настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Школы;
- приговор, определение или постановление суда;

- Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок проведения профилактической индивидуальной профилактической работы

5.1. Решение по вопросу организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, а также постановки их на внутришкольный учет или снятия с учета оформляется в форме приказа директора школы и принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учета осуществляется по ходатайству классного руководителя (Приложение 1);

Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт на заседание Совета профилактики предоставляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- табель успеваемости;
- количество пропущенных уроков, в том числе без уважительной причины (при необходимости);
- акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи (при необходимости), либо письменный отказ родителей (законных представителей) о проведении в их жилом помещении акта обследования;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта предоставляются следующие документы:

- ходатайство о снятии обучающегося и (или) семьи с учета;
- характеристика на обучающегося;
- выписка из классного журнала, содержащая сведения о посещаемости учебных занятий и текущей успеваемости;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним

и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5.3. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики по вопросу постановки/снятия их несовершеннолетнего ребенка на внутришкольный учет, а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики по уважительным причинам;

5.4. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, классным руководителем заводится Карта профилактического наблюдения (Приложение 2), составляется план индивидуальной профилактической работы (Приложение 3), акт обследования жилищно-бытовых условий обучающегося (Приложение 4);

5.5. На каждую семью, состоящую на внутришкольном учете, классным руководителем заводится карточка учета семьи, составляется план индивидуальной профилактической работы с семьей, который согласовывается заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы, совместно с педагогом-психологом ведется карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи;

5.6. Разбор персональных дел осуществляется на заседаниях Совета профилактики в соответствии с порядком его деятельности;

5.7. При снятии с профилактического внутришкольного учета обучающегося или семьи классным руководителем составляется характеристика с ходатайством о снятии с учета, с указанием достигнутых положительных результатов по итогам проведения воспитательной профилактической работы;

5.8. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора Школы на ответственного за профилактическую работу, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя (Приложение 5);

5.9. Сведения о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии с учета направляются при необходимости и по запросу в органы системы профилактики, органы управления здравоохранения, Прокуратуру и ТУ Самарского Министерства образования и науки Самарской области.

Приложение 1

Председателю
школьного Совета профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
от классного коллектива ____ класса
классного руководителя

Ходатайство

Просим снять с профилактического внутришкольного учета _____
(Ф.И. несовершеннолетнего)

ученика ____ класса _____ года рождения в связи с

Классный руководитель:

/_____/_____

«____» _____ 20__ г.

Председателю
школьного Совета профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
от классного коллектива ____ класса
классного руководителя

Ходатайство

Просим поставить на профилактический внутришкольный учет _____
(Ф.И. несовершеннолетнего)
ученика ____ класса _____ года рождения в связи с

Классный руководитель: / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр»
с.Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

КАРТА
профилактического сопровождения

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Начата: _____

Окончена: _____

**Опись документов Карты учета несовершеннолетнего,
состоящего на профилактическом учёте**

№ п/п	Наименование документа	Дата составления документа	Количество страниц
1.	Решение о постановке на учёт		
2.	Карта профилактического сопровождения		
3.	Характеристика		
4.	План индивидуальной профилактической работы		
5.	Акт посещения семьи обучающегося		
6.	Документ, подтверждающий снятие с учёта		

Сведения о родителях:

Мать _____
(фамилия имя отчество)

Место работы _____

Образование _____ Должность _____

Отец _____
(фамилия имя отчество)

Место работы _____

Образование _____ Должность _____

С кем проживает ребенок:

- с родителями
- с матерью,
- с отцом,
- с другими родственниками (сведения о них) _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, кем приходится)

Состав семьи

№	Фамилия, имя, отчество, кем приходится
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Условия жизни в семье

Категория семьи	Многодетная
	Мать –одиночка
	Потеря кормильца
	Малообеспеченная
	Неблагополучная
	Опекаемый
	Приемная

	Другое
Сведения о семье	Кол-во членов семьи
	Кол-во детей в семье
	Дополнительная информация о семье (образ жизни и т.д.)
Эмоционально-нравственный климат	

Тип семьи (нужное подчеркнуть):

- благополучная;
- неблагополучная:
 - а) педагогически некомпетентная
 - б) нравственно неблагополучная
 - в) конфликтная

Характер взаимоотношения родителей с ребенком

- семейный диктат
- чрезмерная опека
- попустительство
- сотрудничество

Организация режима труда и отдыха

Соблюдается ли режим дня?

Какие обязанности ребенок выполняет по дому?

Кто и в какой степени помогает и контролирует выполнение домашнего задания?

Чем занимается ребенок в свободное время?

Основные проблемы семьи

Состояние здоровья учащегося

1. Общая оценка здоровья (по данным медицинской карты)

на учете _____ Дата _____ Состоит

2. Признаки повышенной нервозности: отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к сверстникам и учителям, отказ от контактов, общих дел, склонность к разрушительным действиям.

3. Патологические влечения:

- курение (не курит, эпизодически, систематически)
- употребление спиртных напитков (не употребляет, эпизодически, систематически)
- употребление ПАВ (не употребляет, пробовал 1 раз, систематически)

Психологические особенности личности

1. Развитие познавательных процессов:

- Внимание (устойчивое, переключаемое, рассеянное, отвлеченное)
- Память (кратковременная, долговременная, процесс запоминания осмысленный, процесс запоминания механический)
- Мышление (наглядно-действенное, наглядно-образное, логическое, **сформированы мыслительные операции**: анализ, синтез, сравнение, обобщение; наблюдается ригидность мышления)
- Речь (грамотная или неграмотная, внятная или невнятная, богатый или бедный словарный запас)
- Воображение (развито, творческий подход к деятельности, слабо развито)

2. Сформированность волевых качеств:

- самостоятельность (познавательная, социально-бытовая)
- настойчивость (способность доводить начатое дело до конца, прикладывать волевые усилия для достижения цели, отказывается от дела, не доводит дело до конца)
- дисциплинированность (присутствует, не принимает или не выполняет правила поведения, неадекватно реагирует на ситуацию и замечания)

Волевые качества

Решительность: _____

Настойчивость: _____

Самообладание: _____

3. Самооценка учащегося:

- адекватная
- завышенная
- заниженная

4. Тип темперамента

Направленность интересов:

- 1) на учебную деятельность
- 2) на трудовую деятельность
- 3) на художественно-эстетическую
- 3) на достижения в спорте, туризме;
- 4) на отношения между людьми.

Отношения к людям:

Коллективизм: _____

Честность, правдивость: _____

Справедливость: _____

Общительность: _____

Отношение к себе:

Скромность: _____

Уверенность в себе: _____

Самокритичность: _____

Самоконтроль: _____

Положение ребенка в детском коллективе.

Авторитет в классе: _____

Симпатии: _____

Авторитет во внешкольных объединениях:

Проявление агрессии: _____

С кем из класса наиболее близок

Манера, стиль общения с окружающими:

- доминантный стиль общения (уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, не дает перебить себя, нелегко признает свою неправоту)
- недоминантный стиль (застенчив, легко признает себя неправым, уступчив, нуждается в поощрении при разговоре)
- экстраверт (постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим)
- интроверт (не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен)

Особенности поведения:

1. Положительные поступки учащегося :

Достижения учащегося:

2. Отрицательные поступки (проступки), их проявления (эпизодические, систематические) и характер: грубость, прогулы, опоздания на уроки, нарушение дисциплины в классе, отказ от требований и поручений, не реагирует на замечания, отвлекает других от работы, обижает младших и слабых, дерется)

3. Отношение к своим проступкам (равнодушен, оправдывает, переживает, осуждает)

4. Как относится к педагогическим воздействиям: равнодушно, с ожесточением, понимает и старается выполнить требования

5. Правонарушения учащегося: воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка (хулиганство) , избиение и проявление садистских наклонностей.

6. Поставлен на профилактический учет:

ВШУ	_____	Дата	_____
КДН	_____	Дата	_____
ОДН	_____	Дата	_____

Основание для постановки на учет

Дата снятия с учета

Памятка для заполнения Карты профилактического сопровождения несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете

Тип семьи:

- **благополучная** (родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи положительная);
- **неблагополучная:**
 - а) педагогически некомпетентная** (родители не владеют культурой воспитания, признаки: отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы)
 - б) нравственно неблагополучная** (родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, нигде не работают, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются)
 - в) конфликтная** (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера; между родителями постоянны конфликты, родители постоянно раздражительны, жестоки, нетерпимы)

Характер взаимоотношения родителей с ребенком

- **семейный диктат** (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка)
- **чрезмерная опека** (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот и усилий)
- **попустительство** (уклонение от активного участия и пассивность в воспитании ребенка, признание полной автономности ребенка)
- **сотрудничество** (отношения взаимного уважения, совместное переживание радости, горя и т.д.)

Волевые качества

Решительность:

- 1) всегда самостоятельно, без колебаний принимает ответственное решение;
- 2) в большинстве случаев без колебаний принимает ответственное решение;
- 3) иногда колеблется перед ответственным решением;
- 4) редко решается принимать какое-либо ответственное решение;
- 5) не в состоянии самостоятельно принять какое-либо ответственное решение.

Настойчивость:

- 1) всегда добивается выполнения намеченного, даже если требуется дополнительные усилия, не отступает перед трудностями.
- 2) как правило, старается выполнить намеченное, даже если при этом встречаются

трудности;

3) доводит до конца задуманное, лишь если трудности его выполнения незначительны или требуют кратковременного усилия;

4) очень редко доводит до конца задуманное, даже если сталкивается с незначительными трудностями;

5) столкнувшись с трудностями, сразу же отказывается от попытки выполнить намеченное.

Самообладание:

1) всегда умеет справиться со своими эмоциями;

2) как правило, умеет со своими эмоциями;

3) порой не умеет справляться со своими эмоциями;

4) часто не может подавить нежелательные эмоции;

5) плохо владеет своими чувствами, легко впадает в состояние растерянности, подавленности.

4. Самооценка учащегося:

- **адекватная** (правильно оценивает свои положительные и отрицательные качества, личные возможности, достижения и поражения)

- **завышенная** (некритичен по отношению к себе, преувеличивает свои достижения)

- **заниженная** (излишне самокритичен, недооценивает свои положительные качества и личные достижения)

Отношения к людям:

Коллективизм:

1. всегда проявляет заботу по отношению к знакомым и незнакомым людям, старается любому оказать помощь и поддержку;

2. склонен проявлять заботу о незнакомых людях, если это не мешает его личным планам и делам;

3. нередко проявляет равнодушие к чужим делам и заботам, если это не затрагивает его лично;

4. как правило, равнодушен к заботам других, по своей инициативе никому не помогает;

5. считает излишним проявлять заботу о незнакомых членах общества, живет под девизом: «не лезь не в свое дело».

Честность, правдивость:

1 всегда правдив по отношению к родителям, учителям, товарищам;

2 почти всегда правдив по отношению к родителям, учителям, товарищам;

3 часто говорит неправду ради своей выгоды;

4 почти всегда говорит неправду ради собственной выгоды;

5 склонен всегда говорить неправду.

Справедливость:

1) активно борется с тем, что считает несправедливым;

2) не всегда борется с тем, что считает несправедливым;

3) редко выступает против того, что считает несправедливым;

4) не добивается справедливости;

5) совершенно равнодушен к проявлениям несправедливости.

Общительность:

1) всегда охотно вступает в контакт с людьми, любит работать и отдыхать с другими;

2) как правило, с удовольствием общается с людьми;

- 3) стремится общаться с ограниченным кругом людей;
- 4) предпочитает индивидуальные формы работы и отдыха;
- 5) замкнут, необщителен.

Отношение к себе:

Скромность:

1. никогда не выставляет напоказ своих достоинств, заслуг;
2. иногда по просьбе товарищей рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах;
3. сам рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах;
4. часто хвастается еще не сделанным или тем, в чем он принимал малое участие, к чему имеет мало отношения;
5. хвастается даже незначительными достижениями, преувеличенными достоинствами.

Уверенность в себе:

- 1) никогда не советуется с другими, не ищет помощи, даже тогда, когда это следовало бы сделать;
- 2) все задания, поручения выполняет без помощи других. Обращается за помощью только в случае необходимости;
- 3) порой, выполняя трудную задачу, обращается за помощью, хотя мог бы справиться сам;
- 4) часто при выполнении заданий, поручений просит помощи, даже если сам может справиться;
- 5) постоянно, даже в простых делах, нуждается в одобрении и помощи других.

Самокритичность.

- 1) всегда с вниманием выслушивает справедливую критику и настойчив в исправлении собственных недостатков.
- 2) в большинстве случаев правильно реагирует на справедливую критику, и прислушивается к добрым советам;
- 3) порой прислушивается к справедливым замечаниям и старается их учитывать;
- 4) к критическим замечаниям и советам относится невнимательно, не старается их учитывать;
- 5) отвергает любую критику, отказывается признавать очевидные промахи, ничего не делает для их исправления.

Самоконтроль:

- 1) всегда тщательно взвешивает свои слова и поступки;
- 2) не всегда тщательно контролирует свои слова и поступки;
- 3) большей частью поступает необдуманно, рассчитывает на «Везение»;
- 4) почти всегда поступает необдуманно, недостаточно тщательно контролирует себя;
- 5) постоянно поступает необдуманно, в расчете на «везение»

Положение ребенка в детском коллективе.

Авторитет в классе:

- 1) пользуется безусловным авторитетом практически среди всех своих одноклассников: его уважают, считаются с его мнением, доверяют ответственные дела
- 2) пользуется авторитетом среди большинства одноклассников;
- 3) пользуется авторитетом только у части одноклассников;
- 4) пользуется авторитетом у отдельных учащихся;
- 5) пользуется симпатией у отдельных ребят.

Симпатии:

- 1) является любимцем класса, ему прощают отдельные недостатки;
- 2) в классе ребята относятся к нему с симпатией;
- 3) пользуется симпатией только у части одноклассников;
- 4) пользуется симпатией у отдельных ребят;
- 5) в классе его не любят.

Авторитет во внешкольных объединениях:

- 1) является признанным авторитетом в каком-либо внешкольном объединении (спортшкола, музшкола, дворовая компания)
- 2) пользуется авторитетом у большинства ребят какого-либо внешкольного объединения;
- 3) пользуется авторитетом у отдельных членов внешкольных объединений;
- 4) является членом какого-либо внешкольного объединения, но авторитетом там не пользуется.

Проявление агрессии:

- 1) использует физическую силу, против сверстников и других лиц (постоянно, ситуативно, редко);
- 2) характеризуется взрывами ярости, что проявляется в крике, топании ногами, и тп (постоянно, ситуативно, редко);
- 3) злобно шутит, зло сплетничает (постоянно, ситуативно, редко);
- 4) при малейшем возбуждении проявляет грубость, резкость (постоянно, ситуативно, редко);
- 5) агрессивность проявляет через угрозы, ругань, враждебные выкрики (без применения физической силы) (постоянно, ситуативно, редко);

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1
«Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы им. Героя Советского Союза Елисова Павла Александровича муниципального
района Кинель-Черкасский
Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Членами Совета профилактики

«__» _____ 20__ г.

ПРОВЕРЕНО

заместителем директора по ВР

_____ Ковригиной Н.Ю.

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

директором школы

_____ Пупыниным В.Р.

Приказ № _____ от __.__.20__ г.

Индивидуальный план профилактической работы с обучающейся/-имся _____ класса

Классный руководитель: _____

БЛОК 1. Общие сведения					
Ф.И.О.		Дата рождения		Класс	
Ф.И.О. родителей (законных представителей)		Возраст		Образование	
Ф.И.О. педагогов					
классный руководитель					
педагог-психолог					
ответственный за профилактическую работу					
советник по воспитанию					
иные специалисты					
Рекомендации ПМПК					
Рекомендации специалистов сопровождения					
педагог-психолог					
ответственный за профилактическую работу					
советник по воспитанию					
медицинский работник (при необходимости)					
иные специалисты - классный руководитель					
БЛОК 2. Деятельность классного руководителя					
цели и задачи профилактики	специальные условия получения образования	педагогические технологии, методы, приемы профилактики	необходимые специальные технические средства	примерные сроки достижения результатов	средства мониторинга достижений обучающегося (индивидуальная шкала оценок в соответствии с успехами и затраченными усилиями) (динамика достижений обучающегося)

БЛОК 3. Организация профилактической и коррекционно-развивающей работы					
Необходимый специалист	Направления профилактической и коррекционно-развивающей работы	Сведения о программах	Режим и форма организации занятий	методы мониторинга и динамика результатов	
Педагог-психолог					
Ответственный за профилактическую работу					
Советник по воспитанию					
Учителя-предметники					
БЛОК 4. Социализация					
Ф.И.О. специалиста	Мероприятие	Дата проведения	Направления работы	Критерий достижения	Оценивание достижения
Дополнительное образование					
Кл.руководитель Никишкина В.Н.					
Отв.за профилактическую работу Ковригина Н.ю.					
Советник по воспитанию Пичкурова Н.Н.					
Руководитель ВПК «Ураган»					
Фестивали, праздники, конкурсы					

[illegible]

АКТ №

« _____ » _____ 20____ г.

обследования семьи обучающегося

Класс _____

Классный руководитель _____ -

Обучается по справке

Установлено:

1. Ф.И.О. учащегося

2. Год рождения

3. Домашний адрес

4. Законный представитель, находящийся дома

5. Причины постановки на внутришкольный учет, дата

7. Состав семьи

8. Жилищные условия на момент проверки, санитарно-гигиенические условия

9. Где находился учащийся на момент проверки, чем занимался, где находились родители?

10.Обсуждаемые вопросы:

Родитель ФИО _____ роспись _____

Классный руководитель _____ / _____ /

подпись